1. IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO CONTRACTUAL			
N.° de radicado / consecutivo:	042	**Fecha de solicitud:**	OCTUBRE 07 DEL 2026
Dependencia solicitante:	OFICINA ASESORA JURICA		
Objeto del proceso:	Prestar servicios profesionales especializados a la Corporación Social de Cundinamarca, mediante una firma jurídica, para recibir, asumir, continuar, impulsar y llevar hasta su terminación los procesos judiciales existentes que le sean asignados. También comprende elaborar, presentar y tramitar las nuevas demandas y demás actuaciones judiciales necesarias para la recuperación de la cartera morosa y la protección de los intereses jurídicos y patrimoniales de la entidad.		
Modalidad de selección:	Contratación directa	**Valor estimado ($):**	$ cero pesos (0)
Fuente de financiación / rubro:	2.1.2.02.02.008 – Servicios prestados a las empresas y servicios de producción.		
2. VERIFICACIÓN DE INCLUSIÓN EN EL PAA			
Vigencia del PAA consultado:	**2026**	**Fecha de consulta en SECOP II:**	Octubre 7 del 2026
N.° de ítem / línea en el PAA:	**Contrato de prestación de servicios para la representación judicial del cobro prejuridico y jurídico**	**Código UNSPSC:**	80121610 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION
Versión del PAA publicado:	**10**	**URL / enlace SECOP II:**	https://community.secop.gov.co/Public/App/AnnualPurchasingPlanEditPublic/View?id=785775
3. RESULTADOS DE VERIFICACIÓN			
Marque con (✓) según corresponda:			
(✓) El proceso SE ENCUENTRA incluido en el PAA vigente.		☐ El proceso NO SE ENCUENTRA incluido en el PAA vigente.	

(✓) El PAA se encuentra publicado y vigente en SECOP II.	☐ El PAA requiere actualización previa antes de continuar.
(✓) El proceso cuenta con disponibilidad presupuestal confirmada.	☐ Disponibilidad presupuestal pendiente de confirmación.
(X) El proceso NO requiere actualización previa del PAA.	☐ Se solicita actualización del PAA al Asesor de Gerencia.

4. CONCEPTO DE LA OFICINA ASESORA DE CONTRATACIÓN

(✓) FAVORABLE: El proceso contractual cumple con el control previo del PAA. Se habilita continuar con la etapa precontractual.
☐ DESFAVORABLE: El proceso contractual NO cumple con el control previo del PAA. Se suspende el trámite hasta subsanar la situación.

5. OBSERVACIONES

N/A

La Oficina Asesora de Contratación de la Corporación Social de Cundinamarca certifica que verificó la inclusión, publicación y estado del proceso contractual referenciado en el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) vigente, de conformidad con el Procedimiento OAC-PRO-001 y las disposiciones normativas aplicables en materia de contratación estatal. La presente certificación constituye requisito habilitante para el inicio de la etapa precontractual.

GRACIELA HERNANDEZ LOZANO
Jefe Oficina Asesora de Contratación
Corporación Social de Cundinamarca

Fecha: 07/09/2026
N.º de certificación: 042
(07/09/2026)

Proyecto: Diana Rocio Cubillos Riveros - Abogada contratista CSC